



Comune di Brione
Provincia di Brescia

AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI PREVENTIVI FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO (SCUOLABUS) - A.S. 2026/2027, CON FACOLTA' DI RINNOVO PER L'A.S. 2027/2028

Il Comune di Brione intende acquisire preventivi da parte di operatori economici ai fini dell'affidamento diretto del servizio di trasporto scolastico (scuolabus) a favore degli alunni residenti, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i., nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità di cui agli artt. 1, 2 e 3 del medesimo decreto.

Il presente avviso costituisce **indagine di mercato finalizzata all'acquisizione di preventivi** e non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione. Esso non costituisce avvio di una procedura di gara, né proposta contrattuale, né offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura, ovvero di non dar seguito ad alcun affidamento, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

1. Amministrazione procedente

Comune di Brione (BS) - Via San Zenone n. 1, 25060 Brione (BS) - C.F./P.IVA 00796050177 - Tel. 030.84013 - PEC: protocollo@pec.comune.brione.bs.it

2. Oggetto e descrizione del servizio

Il servizio ha per oggetto il trasporto scolastico degli alunni residenti nel Comune di Brione frequentanti i seguenti istituti:

- **scuola dell'infanzia e scuola primaria** presso l'istituto scolastico sito in Brione, Via Montini Montano;
- **scuola secondaria di primo grado** presso l'istituto scolastico sito in Polaveno.

A titolo indicativo, il numero massimo degli utenti trasportati è il seguente: scuola dell'infanzia e primaria n. 10/11 alunni; scuola secondaria di primo grado n. 10/11 alunni. I dati hanno carattere meramente indicativo e potranno variare in funzione delle iscrizioni effettivamente pervenute.

Si precisa che, nel percorso dedicato alla scuola dell'infanzia e primaria, è obbligatoria la presenza di un **accompagnatore per la sorveglianza dei bambini**, fornito dall'associazione locale incaricata del servizio di assistenza, che occupa un posto a sedere a bordo. L'operatore economico dovrà pertanto garantire un mezzo dimensionato per il trasporto degli alunni **oltre all'accompagnatore** (almeno n. 10/11 posti per gli alunni più n. 1 posto per l'accompagnatore).

L'organizzazione del servizio prevede l'effettuazione di un primo percorso dedicato agli studenti della scuola secondaria di primo grado, secondo il tragitto allegato, al fine di garantire l'ingresso alle ore 08:00, con partenza dal punto di raccolta più distante prevista indicativamente tra le ore 07:20 e le ore 07:25. Concluso tale tragitto, il mezzo dovrà effettuare il servizio destinato agli alunni della scuola dell'infanzia e primaria, con arrivo finale presso l'istituto scolastico di Brione.



Comune di Brione

Provincia di Brescia

Il servizio dovrà essere svolto per tutti i giorni di svolgimento delle lezioni, compresi gli eventuali rientri pomeridiani, secondo il calendario scolastico determinato dall'Autorità Scolastica e gli orari di apertura e chiusura delle attività didattiche. Il servizio terminerà ordinariamente con la conclusione delle attività didattiche della scuola primaria e secondaria nel mese di giugno. Per la scuola dell'infanzia, considerato il numero limitato di utenti (n. 2/3 alunni), il trasporto è garantito unicamente per i giorni in cui è in funzione anche la scuola primaria e cessa con la conclusione delle attività didattiche di quest'ultima, senza proseguire per il restante calendario della scuola dell'infanzia.

Percorsi, fermate e orari sono meramente indicativi e potranno subire variazioni in dipendenza delle richieste di iscrizione, di una diversa articolazione dell'orario delle lezioni o di altre sopraggiunte esigenze. I percorsi di dettaglio sono riportati nell'Allegato "Percorsi".

3. Durata dell'affidamento e valore

L'affidamento è previsto per l'anno scolastico **2026/2027**, con **facoltà di rinnovo per il successivo anno scolastico 2027/2028**, da esercitarsi a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, alle medesime condizioni economiche e contrattuali. È fatta salva l'eventuale proroga tecnica, ai sensi dell'art. 120, comma 11, del D.Lgs. 36/2023, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente.

L'importo del servizio sarà determinato sulla base del preventivo presentato dall'operatore economico affidatario. Il presente avviso non fissa un importo a base d'asta: ciascun operatore formulerà liberamente il proprio preventivo. A titolo meramente orientativo, si segnala che l'importo dell'annualità precedente è stato pari a circa **€ 32.000,00 annui oltre IVA**.

4. Modalità di affidamento

L'affidamento avverrà in via **diretta**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di servizio di importo inferiore alla soglia di € 140.000. A seguito dell'esame dei preventivi pervenuti, l'Amministrazione procederà all'affidamento a favore dell'operatore economico che avrà presentato il preventivo ritenuto più conveniente e idoneo, previa verifica del possesso dei requisiti e con adeguata motivazione.

La comparazione dei preventivi non costituisce procedura di gara e non determina alcuna graduatoria vincolante. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti, integrazioni o un eventuale miglioramento del preventivo, nonché di procedere all'affidamento anche in presenza di un solo preventivo valido, ovvero di non procedere ad alcun affidamento qualora nessun preventivo risulti conveniente o idoneo.

5. Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione

Sono ammessi a presentare preventivo gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023, in possesso, alla data di presentazione del preventivo, dei seguenti requisiti:

a) Requisiti di ordine generale

- assenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.Lgs. 36/2023;

b) Requisiti di idoneità professionale

- iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. (ovvero analogo registro dello Stato di appartenenza) per attività coerente con l'oggetto del servizio;



Comune di Brione
Provincia di Brescia

- possesso delle autorizzazioni, licenze e abilitazioni previste dalla normativa vigente per lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico / di persone;

c) Requisiti di capacità tecnico-professionale

- disponibilità di automezzi idonei e conformi al D.M. 01/04/2010 ("Caratteristiche costruttive degli scuolabus"), al D.M. 31/01/1997, alla Circolare del Ministero dei Trasporti n. 23 dell'11/03/1997 e al D.Lgs. 285/1992 (Codice della Strada) e s.m.i., dimensionati per il trasporto degli alunni oltre all'accompagnatore nel percorso infanzia/primaria;
- disponibilità di personale di guida in possesso dei prescritti requisiti professionali (patente e C.Q.C. in corso di validità) e dei requisiti morali previsti dalla normativa vigente.

6. Modalità e termine di presentazione del preventivo

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire il proprio **preventivo**, redatto utilizzando il modello allegato ("Allegato A - Istanza di partecipazione, dichiarazioni e preventivo economico"), debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante, entro il termine stabilito sulla piattaforma SINTEL (15 giorni naturali e consecutivi dalla data di pubblicazione del presente avviso).

Il preventivo dovrà indicare l'importo annuo offerto per il servizio, oltre IVA, comprensivo di ogni onere necessario all'esecuzione. La trasmissione dovrà avvenire attraverso la piattaforma telematica regionale **SINTEL di ARIA S.p.A.** (www.ariaspa.it), alla quale l'operatore dovrà essere registrato e abilitato. In via residuale, ove indicato negli atti, il preventivo potrà essere inviato a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.brione.bs.it, indicando nell'oggetto: "Preventivo - servizio trasporto scolastico a.s. 2026/2027".

Non saranno presi in considerazione i preventivi pervenuti oltre il termine sopra indicato, incompleti o privi della sottoscrizione.

7. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura. Titolare del trattamento è il Comune di Brione. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della partecipazione e il loro trattamento avverrà nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza.

8. Pubblicità, responsabile del procedimento e informazioni

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Brione, sezione "Amministrazione Trasparente", nonché sulla piattaforma SINTEL, per almeno 15 giorni naturali e consecutivi.

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è il dott. Alessio Conforti, Responsabile dell'Area Finanziaria. Per ogni eventuale chiarimento è possibile rivolgersi all'Ufficio competente ai recapiti sopra indicati.

9. Allegati

- Allegato A - Istanza di partecipazione, dichiarazioni e preventivo economico;



Comune di Brione
Provincia di Brescia

- Allegato B - Percorsi (scuola infanzia/primaria e scuola secondaria di primo grado).

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
dott. Alessio Conforti

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)