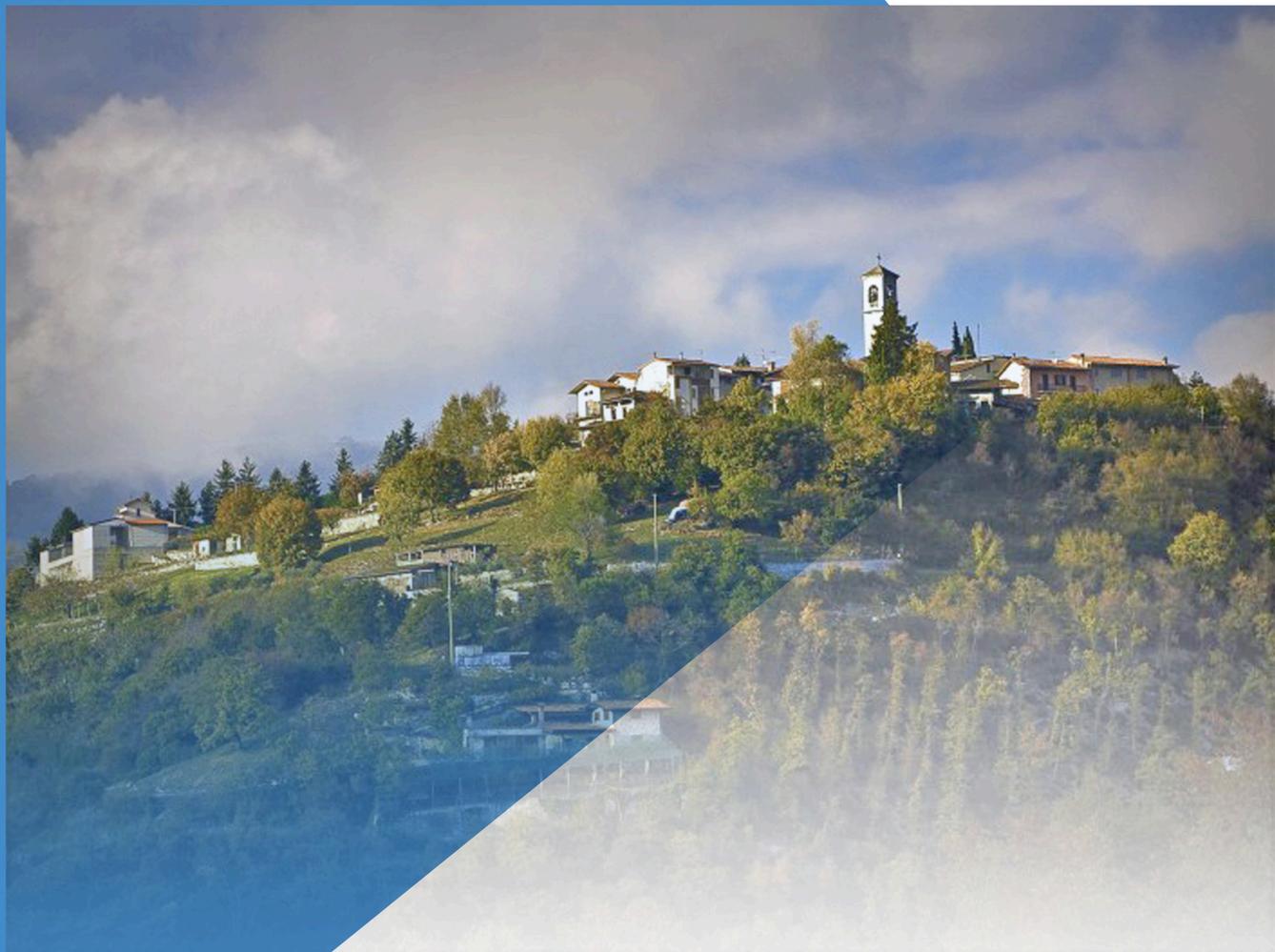


COMUNE DI BRIONE



RELAZIONE DI INIZIO MANDATO ANNI 2024 / 2029

Sommario

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Premessa | 3 |
| PARTE I – DATI GENERALI | 4 |
| Dati generali | 5 |
| Popolazione | 5 |
| Organi politici | 5 |
| Struttura organizzativa | 6 |
| Condizione giuridica dell'Ente | 7 |
| Condizione finanziaria dell'Ente | 7 |
| Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL | 7 |
| PARTE II - ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA | 8 |
| PROGRAMMA AMMINISTRATIVO 2024 - 2029 | 9 |
| BILANCIO DI PREVISIONE | 11 |
| Politica tributaria locale | 11 |
| Imposta municipale propria | 11 |
| Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione | 11 |
| Prelievi sui rifiuti | 11 |
| PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICOFINANZIARIA | 12 |
| Dati finanziari | 13 |
| Sintesi dei dati finanziari dell'ente | 13 |
| Equilibrio parte corrente e capitale dell'ente | 14 |
| Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo 2023 | 15 |
| Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione 2023 | 15 |
| Fondo di cassa all'inizio del mandato | 16 |
| Anticipazioni di tesoreria | 16 |
| Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza | 17 |
| Pareggio di bilancio ed Equilibrio di bilancio | 18 |
| Sanzioni relative al mancato rispetto dei vincoli di finanza pubblica | 18 |
| Indebitamento | 19 |
| Contabilità Economico Patrimoniale | 19 |
| Conto economico in sintesi | 19 |
| Stato patrimoniale in sintesi | 19 |
| Riconoscimento debiti fuori bilancio | 19 |
| Spesa per il personale | 20 |
| Rispetto soglia spesa per il personale D.M. 17/03/2020 | 20 |

| | |
|--------------------------------------------------------------|----|
| Spesa del personale pro-capite | 21 |
| PARTE IV – ORGANISMI CONTROLLATI E SOCIETA' PARTECIPATE..... | 22 |
| Organismi controllati e Società partecipate..... | 23 |

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 recante "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" ed è volta a verificare la situazione finanziaria e patrimoniale nonché la misura dell'indebitamento dell'Ente.

La relazione di inizio mandato è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno dall'inizio del mandato.

Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il Sindaco, laddove ne ricorrano i presupposti, può accedere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

Sotto il profilo metodologico, con particolare riferimento ai dati finanziari, va precisato che sono stati presi in considerazione i dati derivanti dal rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2023 (approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 14/12/2023) nonché i dati, relativi al bilancio di previsione per il triennio 2024-2026 (approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 24/04/2024) aggiornato con le variazioni apportate.

La presente relazione di inizio mandato riguarda il mandato del Sindaco Antonella Montini, proclamata, ai sensi dell'articolo 72, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Sindaco del Comune di Brione in data 10/06/2024, come da verbale delle operazioni dell'Ufficio Centrale elettorale.

PARTE I – DATI GENERALI

Dati generali

Popolazione

| Popolazione | 2023 |
|--------------------|------|
| Residenti al 31.12 | 749 |

Organi politici

Alla data di sottoscrizione della presente relazione la Giunta Comunale risulta composta come di seguito:

Composizione della Giunta Comunale

| | | |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| ANTONELLA MONTINI | <i>Sindaco</i> | LISTA CIVICA - INSIEME PER BRIONE |
| GENNY SVANERA | <i>con delega Bilancio, Tributi, Commercio e Vicesindaco Pubblica istruzione.</i> | LISTA CIVICA - INSIEME PER BRIONE |
| MARA CODENOTTI | <i>con delega Ambiente, Ecologia, Agricoltura e Assessore Servizi Sociali.</i> | LISTA CIVICA - INSIEME PER BRIONE |

Composizione del Consiglio Comunale

| | | |
|--------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------|
| ANTONELLA MONTINI | <i>Sindaco</i> | LISTA CIVICA - INSIEME PER BRIONE |
| GENNY SVANERA | <i>Vicesindaco Consigliere di maggioranza</i> | LISTA CIVICA - INSIEME PER BRIONE |
| MARA CODENOTTI | <i>Assessore Consigliere di maggioranza</i> | LISTA CIVICA - INSIEME PER BRIONE |
| ALBERTO SVANERA | <i>Consigliere di maggioranza</i> | LISTA CIVICA - INSIEME PER BRIONE |
| SOFIA NICOLINI | <i>Consigliere di maggioranza</i> | LISTA CIVICA - INSIEME PER BRIONE |
| GABRIELE BOSETTI | <i>Consigliere di maggioranza</i> | LISTA CIVICA - INSIEME PER BRIONE |
| LUISA GARAU | <i>Consigliere di maggioranza</i> | LISTA CIVICA - INSIEME PER BRIONE |
| SERENELLA PELI | <i>Consigliere di maggioranza</i> | LISTA CIVICA - INSIEME PER BRIONE |
| ANDREA CASTELLETTI | <i>Consigliere di minoranza</i> | BRIONE FUTURO |
| NICOLA TURRA | <i>Consigliere di minoranza</i> | BRIONE FUTURO |
| FILIPPO QUARENA | <i>Consigliere di minoranza</i> | BRIONE FUTURO |

Struttura organizzativa

La vigente struttura organizzativa dell'Ente è stata approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 27/03/2024, di cui si riporta l'organigramma:



La tabella mostra in modo sintetico la composizione numerica della struttura alla data del 31 dicembre 2023:

| Personale a tempo indeterminato | | |
|--------------------------------------|---------|----------|
| Area | ex Cat. | 2023 |
| FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE | D | 0 |
| ISTRUTTORI | C | 2 |
| OPERATORI ESPERTI | B | 0 |
| OPERATORI ESPERTI | A | 0 |
| Totale dipendenti | | 2 |

| Personale a tempo determinato | | |
|--------------------------------------|---------|-------------|
| Area | ex Cat. | 2023 |
| FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE | D | 0,44 |
| ISTRUTTORI | C | 0 |
| OPERATORI ESPERTI | B | 0 |
| OPERATORI ESPERTI | A | 0 |
| Totale dipendenti | | 0,44 |

| Personale complessivo a tempo determinato e indeterminato | |
|-----------------------------------------------------------|------|
| Riepilogo | 2023 |
| <i>Totale</i> | 2,44 |

Condizione giuridica dell'Ente

L'ente opera in un contesto giuridico regolato dal normale avvicinarsi delle amministrazioni che sono state elette dopo lo svolgimento delle elezioni. In casi eccezionali, però, la condizione giuridica dell'ente può essere soggetta a regimi o restrizioni speciali, come nel caso in cui l'amministrazione sia sciolta per gravi irregolarità, per il compimento di atti contrari alla Costituzione, per gravi motivi di ordine pubblico, oppure per impossibile svolgimento della normale attività, come nel caso di dimissioni del Sindaco, mancata approvazione dei principali documenti di programmazione, e così via.

L'insediamento della nuova amministrazione non proviene da un commissariamento dell'Ente ai sensi dell'articolo 141 o 143 del D.lgs. 267/2000.

Condizione finanziaria dell'Ente

Nel corso del mandato precedente:

- L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL
- L'Ente non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL
- L'Ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL
- L'Ente non ha ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/12

Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL

Come da rendiconto dell'esercizio finanziario 2023 l'Ente non risulta strutturalmente deficitario né sono stati rilevati valori deficitari tra gli appositi parametri di cui all'articolo 242 D.lgs. 267/2000.

| TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER LE COMUNITA' MONTANE AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURAMENTE DEFICITARIO - RENDICONTO 2023 | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| P1 | Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48% | NO |
| P2 | Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22% | NO |
| P3 | Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0 | NO |
| P4 | Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16% | NO |
| P5 | Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20% | NO |
| P6 | Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1% | NO |
| P7 | [Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60% | NO |
| P8 | Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferimento al totale delle entrate) minore del 47% | SI |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie | NO |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|

**PARTE II -
ATTIVITA'
NORMATIVA E
AMMINISTRATIVA**

PROGRAMMA AMMINISTRATIVO 2024 - 2029

Le linee programmatiche per il mandato amministrativo 2024-2029 del Comune di Brione sono state elaborate ai sensi dell'art. 46, comma 3 del D.Lgs 267/2000 tradotto nello Statuto del Comune di Brione all'art. 17, comma 1.

L'Amministrazione Comunale di Brione si propone di continuare con impegno e nuove energie il buon governo del nostro paese, attraverso il servizio disinteressato di persone che hanno a cuore BRIONE e si sono rese disponibili ad operare con onestà, efficienza e trasparenza.

Nostro principale intento sarà di mantenere i servizi essenziali alla persona per garantire la qualità della vita dei cittadini, proseguendo la collaborazione con le altre istituzioni (Comuni limitrofi, Comunità Montana ed enti sovraordinati) e cercando anche di cogliere nuove opportunità di miglioramento.

Altro punto fondamentale del programma sarà il consolidamento delle attività culturali avviate e la realizzazione di nuovi progetti che valorizzino le tradizioni storico-culturali e agricole-rurali, i prodotti locali e tutte le opportunità offerte dal territorio.

Il coinvolgimento dei giovani e la collaborazione con tutte le realtà che operano sul territorio continueranno ad essere al centro del nostro lavoro per rendere la comunità del paese sempre più vitale e aperta alla partecipazione, attenta alla persona, alla famiglia, agli anziani, all'educazione, al mondo del volontariato e all'ambiente.

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

- ❖ **Attenzione all'età dell'infanzia:** prosecuzione delle iniziative in collaborazione con le scuole e con la parrocchia e promozione di nuove attività anche in collaborazione con la biblioteca.
- ❖ **Attenzione al mondo giovanile:** ideazione di progetti in grado di attrarre gli adolescenti e i giovani per renderli partecipi della vita sociale e civile (momenti ricreativi ed educativi, opportunità di espressione).
- ❖ **Assistenza agli anziani e strutture sanitarie:** promozione di iniziative di informazione sul tema della salute e di aggregazione e socializzazione per tutti gli anziani del nostro paese e continuità nella collaborazione con CIVITAS, attraverso lo sportello di assistenza sociale presso il Comune, con le organizzazioni sindacali dei pensionati e con l'ambulanza soccorso Brione-Polaveno.
- ❖ **Continuare a garantire appositi servizi a persone disabili e in situazioni sociali difficili** favorendo interventi preventivi e di supporto per i soggetti a rischio per aiutarli a superare le fragilità attraverso il servizio dell'assistenza sociale e dell'assistenza ad personam in nome del principio della solidarietà che ci vede tutti responsabili.
- ❖ **Collaborazione con la realtà parrocchiale e con le diverse associazioni presenti sul territorio** (Gruppi dell'Arma, Associazioni venatorie, Avis, Soccorso Polaveno-Brione, Gruppo Polisportiva e Associazione "Amici di Pietro") offrendo loro sostegno e dialogo in quanto rappresentano un'importante modalità di aggregazione per realizzare finalità educative, sociali, sanitarie e ricreative.
- ❖ **Informazione e partecipazione:** continueremo a migliorare gli strumenti informativi a disposizione per stimolare e facilitare la partecipazione responsabile dei cittadini alla vita della Comunità (incontri pubblici, Notiziario Comunale, potenziamento del sito internet ed altre modalità di comunicazione).

SETTORE TECNICO-AMMINISTRATIVO

- ❖ Mantenimento e valorizzazione delle strutture e dei servizi esistenti attraverso manutenzioni ordinarie e straordinarie da svolgere in modo tempestivo ed accurato, riqualificando le strade e gli spazi pubblici, realizzazione di nuove opere pubbliche e gestione dell'emergenza.
- ❖ Urbanistica: revisione e corretta applicazione del PGT, cogliendo le occasioni di sviluppo che lo strumento fornisce con modalità che rispettino le nuove normative.
- ❖ Attenzione e valorizzazione dell'ambiente: per la cura della nostra ricchezza paesaggistica continueremo a conciliare le esigenze di sviluppo dell'attuale territorio con l'evoluzione della cultura ecologica attraverso interventi migliorativi e attività di sensibilizzazione dei cittadini con nuovi progetti di educazione ambientale.
- ❖ Protezione Civile e Sicurezza: continueremo la collaborazione con la Comunità Montana della Valle Trompia per attuare quanto previsto dalla convenzione già stipulata in merito al Piano di Protezione Civile. Collaboreremo attivamente con gli organismi e le autorità preposti alla gestione della pubblica sicurezza e dell'ordine pubblico. Promuoveremo iniziative e attività di prevenzione con il mondo scolastico e associativo per far crescere nelle nuove generazioni la cultura della sicurezza.

SETTORE CULTURALE, SPORTIVO e TURISTICO

- ❖ Favoriremo la diffusione della cultura in tutte le sue forme promuovendo iniziative di vario tipo (Sagra delle Mele, mostre, concerti, concorsi, dibattiti, promozione di libri).
- ❖ Biblioteca Comunale: continueremo a sostenere le attività connesse al sistema bibliotecario della Valle Trompia per sensibilizzare i cittadini sull'importanza della lettura e sull'efficacia dei prestiti interbibliotecari (attività con le scuole; Gruppi di Lettura, di Scacchi e di Burraco; pomeriggi di "Giochi in Scatola", "Escape Room" e altre iniziative a tema).
- ❖ Sosterremo le varie manifestazioni ludiche, ricreative e sportive che caratterizzano il paese, in collaborazione con tutte le realtà e le associazioni di volontariato e aggregazione del territorio.
- ❖ Pubblica Istruzione: continueremo a collaborare con le Scuole di ogni grado attraverso il "Piano per il diritto allo studio" al fine di permettere il positivo funzionamento di ogni servizio connesso (lezioni, trasporto scolastico, assistenza sullo scuolabus, mensa) in quanto la scuola, come la famiglia, è uno dei luoghi prioritari della formazione dei nostri ragazzi nonché sorgente della vitalità della nostra comunità.
- ❖ Turismo: è nostra intenzione lavorare per cogliere tutte le opportunità offerte dal territorio al fine di valorizzare le peculiarità agricole-rurali, culinarie e sentieristiche locali.

BILANCIO DI PREVISIONE

All'atto dell'insediamento del Sindaco il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026 risultava approvato con deliberazione di Consiglio Comunale, n. 28 del 14/12/2023 e successivamente oggetto di alcune variazioni adottate in corso di esercizio secondo la diversa competenza degli organi di cui all'articolo 175 del D.Lgs. 267/2000.

Politica tributaria locale

Le scelte che l'amministrazione può abbracciare in questo campo attengono soprattutto alla possibilità di modificare l'articolazione economica del singolo tributo. Questo, però, quando le leggi finanziarie non vanno a ridurre o congelare l'autonomia del comune in tema di tributi e tariffe, contraendo così le finalità postulate dal federalismo fiscale, volte ad accrescere il livello di autonomia nel reperimento delle risorse.

Si è in presenza di una situazione dove due interessi, l'uno generale è l'altro locale, sono in conflitto e richiedono uno sforzo di armonizzazione che può avere luogo solo con il miglioramento della congiuntura economica.

Imposta municipale propria

Nella seguente tabella vengono riportate le tre principali aliquote applicate (per abitazione principale e relativa detrazione, per altri immobili e per i fabbricati rurali strumentali):

| Aliquote IMU | 2023 | 2024 |
|----------------------------------|--------|--------|
| Abitazione principale | ESENTI | ESENTI |
| Detrazione abitazione principale | n.d. | n.d. |
| Altri Immobili | 10,6 | 10,6 |
| Fabbricati rurali a strumentale | n.d. | n.d. |

Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

Nella seguente tabella vengono riportate l'aliquota massima applicata, le fasce di esenzione e le eventuali differenziazioni di aliquota:

| Aliquote addizionale irpef | 2023 | 2024 |
|----------------------------|-------------|-------------|
| Aliquota massima | 0,40 | 0,40 |
| Fascia esenzione | 11.000,00 € | 11.000,00 € |
| Differenziazione aliquote | NO | NO |

Prelievi sui rifiuti

A seguire vengono evidenziati il tasso di copertura dei costi del servizio ed il costo pro-capite:

| Prelievi sui rifiuti | 2023 | 2024 |
|------------------------------------|--------|--------|
| Tipologia di prelievo | TARI | TARI |
| Tasso di copertura | 100,00 | 100,00 |
| Costo del servizio pro capite | 77,33 | n.d. |
| Percentuale raccolta differenziata | n.d. | n.d. |

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Dati finanziari

Le tabelle che seguono evidenziano la situazione finanziaria dell'ente, analizzando dapprima i risultati complessivi e gli equilibri e, a seguire, i risultati ottenuti dalla gestione di competenza.

I dati rappresentati sono riferiti al rendiconto 2023 (ultimo approvato) e al bilancio di previsione 2024/2026 aggiornato con le variazioni apportate.

Sintesi dei dati finanziari dell'ente

| Entrate | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
|------------------|---------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 | 388.966,48 | 418.350,00 | 412.350,00 | 412.350,00 |
| Titolo 2 | 70.380,22 | 23.150,00 | 23.150,00 | 22.400,00 |
| Titolo 3 | 63.534,29 | 71.960,00 | 69.960,00 | 70.710,00 |
| Titolo 4 | 458.909,76 | 185.000,00 | 185.000,00 | 185.000,00 |
| Titolo 5 | - | - | - | - |
| Titolo 6 | - | - | - | - |
| FPV ENTRATA | 81.512,86 | 5.000,00 | - | - |
| Avanzo di ammin. | 35.000,00 | - | | |
| Totali | 1.098.303,61 | 703.460,00 | 690.460,00 | 690.460,00 |

| Spese | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
|---------------|---------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 | 595.716,90 | 538.460,00 | 505.460,00 | 505.460,00 |
| Titolo 2 | 495.085,49 | 165.000,00 | 185.000,00 | 185.000,00 |
| Titolo 3 | - | - | - | - |
| Titolo 4 | - | - | - | - |
| FPV SPESA | 5.000,00 | - | - | - |
| Totali | 1.095.802,39 | 703.460,00 | 690.460,00 | 690.460,00 |

| Partite di giro | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
|-----------------|-----------|------------|------------|------------|
| Titolo 9 | 65.452,64 | 175.000,00 | 175.000,00 | 175.000,00 |
| Titolo 7 | 65.452,64 | 175.000,00 | 175.000,00 | 175.000,00 |

Equilibrio parte corrente e capitale dell'ente

| Equilibrio di parte corrente | | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------|------------|------------|------------|
| Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata | (+) | 5.997,21 | 5.000,00 | - | - |
| Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente | (-) | - | - | - | - |
| Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 | (+) | 522.880,99 | 513.460,00 | 505.460,00 | 505.460,00 |
| Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (+) | - | - | - | - |
| Spese Titolo 1.00 - Spese correnti | (-) | 595.716,90 | 538.460,00 | 505.460,00 | 505.460,00 |
| Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa) | (-) | 5.000,00 | - | - | - |
| Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale | (-) | - | - | - | - |
| Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale | (-) | - | - | - | - |
| Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari | (-) | - | - | - | - |
| <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i> | (-) | - | - | - | - |
| Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti | (+) | 35.000,00 | - | - | - |
| Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (+) | - | 20.000,00 | - | - |
| Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (-) | - | - | - | - |
| Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (+) | - | - | - | - |
| RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE | (=) | - 36.838,70 | - | - | - |

| Equilibrio di parte capitale | | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------|------------|------------|------------|
| Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento | (+) | - | - | - | - |
| Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata | (+) | 75.515,65 | - | - | - |
| Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00 | (+) | 458.909,76 | 185.000,00 | 185.000,00 | 185.000,00 |
| Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (-) | - | - | - | - |
| Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (-) | - | 20.000,00 | - | - |
| Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine | (-) | - | - | - | - |
| Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine | (-) | - | - | - | - |
| Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie | (-) | - | - | - | - |
| Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili | (+) | - | - | - | - |
| Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (-) | - | - | - | - |
| Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale | (-) | 495.085,49 | 165.000,00 | 185.000,00 | 185.000,00 |
| Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (spesa) | (-) | - | - | - | - |
| Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie | (-) | - | - | - | - |
| Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale | (+) | - | - | - | - |
| Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale | (+) | - | - | - | - |
| RISULTATO DI COMPETENZA C/CAPITALE | (=) | 39.339,92 | - | - | - |

Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo 2023

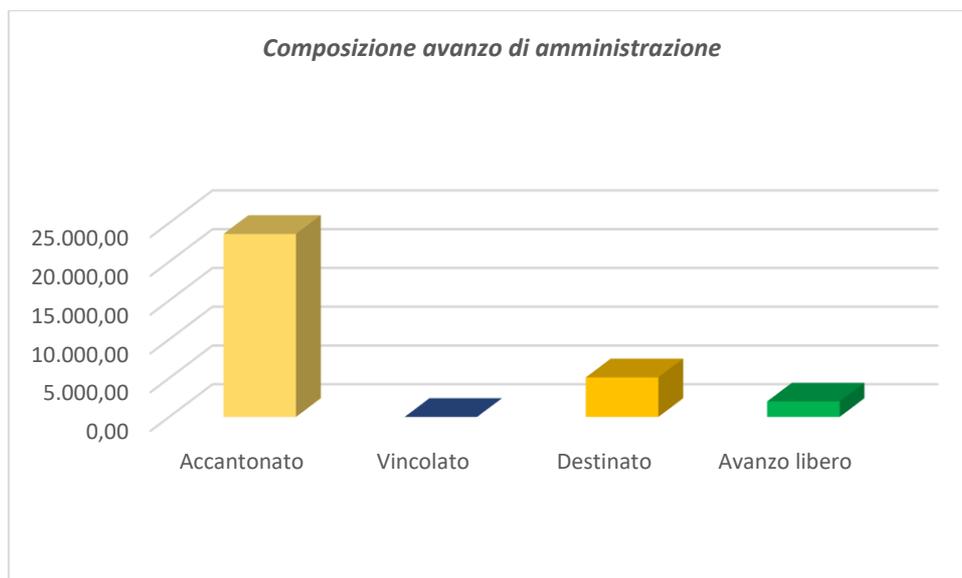
| Entrate | 2023 |
|-------------------------------------------------|---------------------|
| Riscossioni | 611.663,00 |
| Pagamenti | 510.652,82 |
| Differenza | 101.010,18 |
| Residui attivi | 517.973,30 |
| Residui passivi | 727.995,12 |
| Differenza | - 210.021,82 |
| Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Entrata | 81.512,86 |
| Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Spesa | 5.000,00 |
| Differenza | 76.512,86 |
| Avanzo applicato alla gestione | 35.000,00 |
| Disavanzo applicato alla gestione | - |
| Differenza | 35.000,00 |
| Avanzo (+) o disavanzo (-) | 2.501,22 |

Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione 2023

| | | GESTIONE | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------------|------------|------------------|
| | | RESIDUI | COMPETENZA | TOTALE |
| Fondo cassa al 1° gennaio | | | | 110.967,24 |
| Riscossioni | (+) | 59.276,35 | 611.663,00 | 670.939,35 |
| Pagamenti | (-) | 185.141,36 | 510.652,82 | 695.794,18 |
| Saldo di cassa al 31/12 | (=) | | | 86.112,41 |
| Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31/12 | (-) | | | - |
| Fondo di cassa al 31/12 | (=) | | | 86.112,41 |
| Residui attivi | (+) | 274.365,98 | 517.973,30 | 792.339,28 |
| <i>- di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari e in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i> | | | | - |
| <i>- di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i> | | | | - |
| Residui passivi | (-) | 114.773,97 | 727.995,12 | 842.769,09 |
| Fondo pluriennale vincolato per spese correnti | | | | 5.000,00 |
| Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale | (-) | | | - |
| Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie | (-) | | | - |
| RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2023 (A) (2) | | | | 30.682,60 |

Composizione avanzo di amministrazione 2023

| Risultato di amministrazione | 2023 |
|------------------------------|------------------|
| Accantonato | 23.589,78 |
| Vincolato | 0,00 |
| Destinato | 5.096,91 |
| Avanzo libero | 1.995,91 |
| Totale | 30.682,60 |



Fondo di cassa all'inizio del mandato

| | |
|------------------------------------------------------------|-----------|
| <i>Fondo cassa alla data del 10 giugno (proclamazione)</i> | 52.527,66 |
| <i>di cui cassa vincolata</i> | 0,00 |

Anticipazioni di tesoreria

| | |
|-------------------------------------------------------------------|------------|
| Importo massimo concedibile (5/12 primi 3 titoli rendiconto 2022) | 224.103,64 |
| Importo utilizzato | 41.369,08 |

L'Ente ha in corso anticipazioni di tesoreria, utilizzata a partire dal 17/05/2024 fino al 10/06/2024 per un totale di 24 gg.

Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

L'analisi dell'anzianità dei residui attivi e passivi all'inizio del mandato (ultimo rendiconto approvato 2023) evidenzia i seguenti valori:

Ultimo rendiconto – anno 2023

| Residui attivi | 2019 e precedenti | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Totale residui |
|-----------------|-------------------|------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 | - | 10.270,16 | 12.332,41 | 9.772,23 | 68.578,62 | 100.953,42 |
| Titolo 2 | - | - | 19.220,63 | 63.377,00 | 43.901,68 | 126.499,31 |
| Titolo 3 | - | 260,00 | 7.173,22 | 5.269,17 | 16.287,50 | 28.989,89 |
| Titolo 4 | - | 19.329,89 | 7.085,20 | 112.366,97 | 388.205,50 | 526.987,56 |
| Titolo 5 | - | - | - | - | - | - |
| Titolo 6 | - | - | - | - | - | - |
| Titolo 7 | - | - | - | - | - | - |
| Titolo 9 | - | - | 1.800,00 | 6.109,10 | 1.000,00 | 8.909,10 |
| Totali | - | 29.860,05 | 47.611,46 | 196.894,47 | 517.973,30 | 792.339,28 |

| Residui passivi | 2019 e precedenti | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Totale residui |
|-----------------|-------------------|---------------|------------------|------------------|-------------------|-------------------|
| Titolo 1 | 1.268,80 | 216,56 | 6.929,80 | 74.367,32 | 246.590,44 | 329.372,92 |
| Titolo 2 | - | - | 10.250,28 | 15.164,00 | 479.275,14 | 504.689,42 |
| Titolo 3 | - | - | - | - | - | - |
| Titolo 4 | - | - | - | - | - | - |
| Titolo 5 | - | - | - | - | - | - |
| Titolo 7 | 3.000,00 | - | 3.366,71 | 210,50 | 2.129,54 | 8.706,75 |
| Totali | 4.268,80 | 216,56 | 20.546,79 | 89.741,82 | 727.995,12 | 842.769,09 |

Pareggio di bilancio ed Equilibrio di bilancio

Superato definitivamente nel 2016 il patto di stabilità interno a favore del saldo non negativo tra entrate e spese finali, con un'ulteriore semplificazione delle regole di finanza pubblica, dal 2019 gli enti locali concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica attraverso il conseguimento di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo.

L'ultimo rendiconto approvato riporta:

- un saldo positivo del "Risultato di competenza (W1)";
- un saldo negativo del "Equilibrio di bilancio (W2)";
- un saldo positivo del "Equilibrio complessivo (W3)"

come evidenziato nella tabella che segue.

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------|
| O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE | | -36.838,70 |
| - Risorse accantonate di parte corrente stanziato nel bilancio dell'esercizio N | (-) | 5.000,00 |
| - Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio | (-) | 0,00 |
| O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE | | -41.838,70 |
| - Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-) | (-) | -29.249,29 |
| O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE | | -12.589,41 |
| Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE | | 39.339,92 |
| Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio N | (-) | 0,00 |
| - Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio | (-) | 0,00 |
| Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE | | 39.339,92 |
| - Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-) | (-) | 0,00 |
| Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE | | 39.339,92 |
| SALDO PARTITE FINANZIARIE | | 0,00 |
| W1) RISULTATO DI COMPETENZA | | 2.501,22 |
| Risorse accantonate stanziato nel bilancio dell'esercizio N | | 5.000,00 |
| Risorse vincolate nel bilancio | | 0,00 |
| W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO | | -2.498,78 |
| Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto | | -29.249,29 |
| W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO | | 26.750,51 |

Sanzioni relative al mancato rispetto dei vincoli di finanza pubblica

Nel corso del mandato precedente, l'Ente non è stato soggetto a sanzioni a causa del mancato rispetto delle prescrizioni previste per il rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

Indebitamento

L'ente non ha indebitamento alla data di inizio mandato.

Contabilità Economico Patrimoniale

Conto economico in sintesi

L'Ente si avvale della facoltà di redigere la contabilità economico patrimoniale in forma semplificata – opzione ex articolo 232 comma 2 del D.LGS. 267/2000 e opzione ex articolo 233 bis comma 3 del D.LGS. 267/2000 – Deliberazione di Giunta n. 19 del 03.04.2024.

Stato patrimoniale in sintesi

Le risultanze dello stato patrimoniale al 31.12.2023 sono così riassumibili:

| STATO PATRIMONIALE | 2023 | 2022 | differenza |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------------|
| A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| B) IMMOBILIZZAZIONI | 2.130.832,40 | 1.896.144,31 | 234.688,09 |
| C) ATTIVO CIRCOLANTE | 866.649,49 | 433.820,35 | 432.829,14 |
| D) RATEI E RISCOINTI | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D) | 2.997.481,89 | 2.329.964,66 | 667.517,23 |
| A) PATRIMONIO NETTO | 2.142.925,22 | 1.518.543,75 | 624.381,47 |
| B) FONDI PER RISCHI ED ONERI | 11.787,58 | 37.839,07 | -26.051,49 |
| C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| D) DEBITI | 842.769,09 | 324.665,95 | 518.103,14 |
| E) RATEI E RISCOINTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI | 0,00 | 448.915,89 | -448.915,89 |
| TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E) | 2.997.481,89 | 2.329.964,66 | 667.517,23 |
| TOTALE CONTI D'ORDINE | 0,00 | 81.512,86 | -81.512,86 |

Riconoscimento debiti fuori bilancio

Dopo la chiusura dell'esercizio ed alla data di insediamento non sono stati segnalati, riconosciuti e finanziati debiti fuori bilancio.

Spesa per il personale

Rispetto soglia spesa per il personale D.M. 17/03/2020

La nuova disciplina introdotta dall'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, resa attuativa dal D.M. del 17 marzo 2020 con decorrenza dal 20 aprile 2020, prevede che i Comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i "Piani triennali dei fabbisogni di personale" e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'Organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione, non superiore al valore-soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del "Fondo crediti dubbia esigibilità" stanziato in bilancio di previsione; pertanto, per la spesa relativa al personale, sono adottati determinati valori soglia, differenziati per fasce demografiche e basati sul rapporto tra la stessa spesa per il personale e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati; è stato introdotto un nuovo modello di gestione delle assunzioni, non ponendo più il limite di spesa economico sostenuto nel triennio 2011/2013, quindi a carattere rigido, come era disposto dall'art. 1, commi 557 e 562, della Legge n. 296/2006, ma facendo riferimento ad una diversa modalità di governo della spesa corrente per il personale, ovvero la capacità assunzionale degli Enti dovrà essere definita sulla base di un valore soglia, definito come percentuale, differenziato per fascia demografica, sulla base di un parametro finanziario di flusso, a carattere variabile, quale la media delle entrate correnti relative agli ultimi 3 rendiconti approvati dall'Ente, calcolato al netto del "Fondo crediti di dubbia esigibilità". Il criterio, quindi, è quello della sostenibilità finanziaria della spesa, ossia sulla sostenibilità del rapporto tra spese

Dati ultimi tre Consuntivi approvati

| Anno | 2021 | 2022 | 2023 |
|------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Entrate titolo 1 | 363.250,39 | 370.830,52 | 388.966,48 |
| Entrate titolo 2 | 56.168,69 | 107.224,36 | 70.380,22 |
| Entrate titolo 3 | 52.974,53 | 59.793,86 | 63.534,29 |
| Totale accertato ENTRATE CORRENTI | 472.393,61 | 537.848,74 | 522.880,99 |

| | |
|----------------------------------------------------------------|-------------------|
| Media annua entrate correnti | 511.041,11 |
| Importo del F.C.D.E. assestato anno 2023 (importo da detrarre) | 5.000,00 |
| Media da riportare nel denominatore del rapporto (B) | 506.041,11 |

| DATI da Bilancio Triennale | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| U 1.01.00.00.000 - Spesa di personale al lordo di oneri al netto di Irap | 107.990,21 | 114.400,00 | 109.400,00 | 109.400,00 |
| U 1.03.02.12.000 - Lavoro flessibile, quota LSU e acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| a detrarre FPV anno precedente | -5.997,21 | -5.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| FPV su anno successivo | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale (A) | 106.993,00 | 109.400,00 | 109.400,00 | 109.400,00 |

| | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Rapporto come calcolato da tabella 1 del D.M. 17.03.2020 (A/B) | 21,14% | 21,62% | 21,62% | 21,62% |
| SOGLIA MINIMA PER LA FASCIA DEMOGRAFICA | 29,50% | 29,50% | 29,50% | 29,50% |
| SOGLIA MASSIMA PER LA FASCIA DEMOGRAFICA | 33,50% | 33,50% | 33,50% | 33,50% |
| COLLOCAZIONE ENTE | PRIMA FASCIA | PRIMA FASCIA | PRIMA FASCIA | PRIMA FASCIA |

Spesa del personale pro-capite

Alla fine del precedente mandato la spesa del personale pro-capite è così evidenziata:

| Spesa pro capite | 2023 |
|--------------------------------------|---------------|
| Spesa di personale | 107.990,21 |
| Abitanti | 749 |
| Spesa di personale / abitanti | 144,18 |

** Spesa di personale considerata: macro aggregato 101*

**PARTE IV –
ORGANISMI
CONTROLLATI E
SOCIETA’
PARTECIPATE**

Organismi controllati e Società partecipate

L'attuale quadro delle società Partecipate, con indicazione delle relative quote di partecipazione, risulta il seguente:

| Anno 2023 | | | | |
|-----------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------|------------------|-----------------------|
| Denominazione | Tipo di partecipazione | Quota di partecipazione | Patrimonio netto | Risultato d'esercizio |
| CONSORZIO BRESCIA ENERGIA E SERVIZI in liquidazione | enti strumentali partecipati | 0,013% | n.d. | n.d. |
| CIVITAS SRL | Società partecipate | 2,220% | 406.221,00 | 21.184,00 |
| AZIENDA SERVIZI VALTROMPIA SPA | Società partecipate | 0,006% | 25.045.145,00 | -772.875,00 |
| SE.VA.T SERVIZI VALLE TROMPIA S.C.R.L. | Società partecipate | 0,375% | 67.976,00 | 40.651,00 |

Sulla base dei dati esposti nella presente relazione di inizio mandato del Comune di Brione:

- ❖ la situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri;
- ❖ non sussistono i presupposti per il ricorso alle procedure di riequilibrio vigenti.

IL SINDACO

Antonella Montini

(firmato digitalmente)