



**COMUNE DI BRIONE**

*Provincia di Brescia*

ORIGINALE

DELIBERAZIONE N. 28

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

<b>OGGETTO:</b>	<b>APPROVAZIONE DEGLI SCHEMI DI BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 E DELLA NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO 2024-2026.</b>
-----------------	--

L'anno **duemilaventitre** addì **quattordici** del mese di **dicembre** nella Sala Consiliare del Palazzo Comunale è stato convocato per le ore **18:08** nei modi e con le formalità stabilite dalla Legge, il **Consiglio Comunale**, in seduta **ORDINARIA** di prima convocazione.

All'appello risultano presenti:

<b>N.</b>	<b>Cognome e nome</b>	<b>Carica</b>	<b>Presente/Assente</b>
1.	<i>MONTINI Antonella</i>	<i>SINDACO</i>	<i>Presente</i>
2.	<i>SVANERA Laura</i>	<i>CONSIGLIERE</i>	<i>Presente</i>
3.	<i>SVANERA Genny</i>	<i>CONSIGLIERE</i>	<i>Presente</i>
4.	<i>ZANOLINI Roberto</i>	<i>CONSIGLIERE</i>	<i>Presente</i>
5.	<i>SVANERA Anselmo</i>	<i>CONSIGLIERE</i>	<i>Presente</i>
6.	<i>MAFFEZZONI Diego</i>	<i>CONSIGLIERE</i>	<i>Presente</i>
7.	<i>GUALDI Giovanna</i>	<i>CONSIGLIERE</i>	<i>Assente</i>
8.	<i>PELI Serenella</i>	<i>CONSIGLIERE</i>	<i>Presente</i>
9.	<i>RIBOLI Giuseppe</i>	<i>CONSIGLIERE</i>	<i>Ass.Ing.</i>
10.	<i>ROCCO Gianmarco</i>	<i>CONSIGLIERE</i>	<i>Assente</i>
11.	<i>BRUNU Nicola</i>	<i>CONSIGLIERE</i>	<i>Presente</i>

Assiste il Segretario comunale: **Alessandra Richiedei**

*Il Presidente sig. Antonella Montini nella qualità di Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.*

## IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- Secondo il disposto dell'art. 174, comma 1, D.Lgs 267/2000 (TUEL) – *Predisposizione ed approvazione del bilancio e dei suoi allegati* – l'Ente locale, per il tramite di una deliberazione della Giunta, predispone lo schema di bilancio di previsione finanziario da presentare all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione;
- All'art. 11 del D.Lgs 118/2011 viene presentato lo schema di bilancio di previsione quale documento di programmazione finanziaria e monetaria costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;
  - Al medesimo art. 11, comma 3, D.Lgs 118/2011 si elencano gli allegati propri del bilancio di previsione:
    - a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione nonché quanto applicato a bilancio rappresentato per natura (A1/A2/A3);
    - b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
    - c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
    - d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
    - e) il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
    - f) il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
    - g) la nota integrativa;
    - h) la relazione del collegio dei revisori dei conti.

RITENUTO elemento essenziale dotare l'Ente di un bilancio autorizzatorio in tempi brevi al fine di permettere l'attuazione piena del principio contabile n°16 – Principio della competenza finanziaria – che testualmente recita: [...] *Le previsioni del bilancio di previsione finanziario hanno carattere autorizzatorio per ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce, costituendo limite agli impegni e ai pagamenti, fatta eccezione per le partite di giro/servizi per conto di terzi e per i rimborsi delle anticipazioni di cassa. La funzione autorizzatoria fa riferimento anche alle entrate, di competenza e di cassa per accensione di prestiti.*

RITENUTO inoltre, nel rispetto pieno dei principi cardine che sostengono l'azione amministrativa, indirizzare la propria attività al soddisfacimento di una molteplicità di interessi supportati da un sistema di principi contabili concorrenti, quali tra tutti quello della prudenza, che testualmente recita: [...] *Nel bilancio di previsione, più precisamente nei documenti sia finanziari sia economici, devono essere iscritte solo le componenti positive che ragionevolmente saranno disponibili nel periodo amministrativo considerato, mentre le componenti negative saranno limitate alle sole voci degli impegni sostenibili e direttamente collegate alle risorse previste.*

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 19.07.2023 relativa all'approvazione del Documento Unico di programmazione (DUP) periodo 2024/2026;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 50 del 22/11/2023 con la quale sono stati approvati gli schemi di bilancio di previsione 2024-2026 e la nota integrativa al bilancio 2024-2026 comprensivo di allegati e che gli stessi sono allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n.49 del 22.11.2023 relativa all' approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 20204/2026;

RILEVATO CHE al protocollo dell'ente non sono pervenuti emendamenti entro il termine stabilito;

DATTO ATTO che:

- con propria deliberazione in data odierna sono state confermate le aliquote dell'IMU per l'anno 2024;
- con propria deliberazione in data odierna è stata confermata l'aliquota della addizionale comunale all'IRPEF per l'anno 2024;

RILEVATO, inoltre, che:

- nel bilancio di previsione finanziario 2024/2026 è stata confermata la previsione di gettito TARI che consente la copertura del costo complessivo di erogazione del servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani interni;
- con successiva deliberazione di Consiglio comunale sarà approvato il Piano finanziario della gestione del servizio dei rifiuti per l'anno 2024 entro il mese di aprile 2024 ai sensi della normativa vigente;

CONSIDERATO che l'Ente non risulta strutturalmente deficitario, ai sensi dell'art. 242, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n.267/2000;

VISTO il parere favorevole, assunto a protocollo dell'ente con nota n.4688 del 13/12/2023, espresso dall'organo di revisione ai sensi dell'art. 239, comma 1, punto 2, del D.Lgs 267/2000 allegato alla presente deliberazione sotto la **lettera "A"** quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO infine che con propria deliberazione adottata in data odierna è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024 /2026;

ANALIZZATI i seguenti documenti e ritenuti meritevoli di approvazione: schemi di bilancio di previsione 2024-2026 comprensivo di nota integrativa al bilancio di previsione 2024-2026 e relativi documenti allegati (Allegato alla presente deliberazione sotto la lettera "B");

DATO ATTO che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli del Responsabile dell'Area Finanziaria in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTI il D.Lgs n. 267/2000 e il D.Lgs n. 118/2011 ed il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

Il Sindaco ricorda al Consiglio come l'approvazione degli schemi di Bilancio di previsione 2024-2026 rappresenti un momento fondamentale nella gestione finanziaria del Comune. Questi schemi forniscono una prospettiva a medio termine delle risorse finanziarie disponibili e delle priorità di spesa per i prossimi tre anni. Il Bilancio di previsione 2024-2026, in conformità con la nota di aggiornamento al DUP, definisce l'allocazione delle risorse per la gestione dell'Ente e l'erogazione dei servizi alla cittadinanza. L'approvazione di questi schemi di bilancio evidenzia l'impegno del Comune nel garantire una gestione finanziaria responsabile e trasparente, al fine di fornire servizi pubblici essenziali per la comunità e promuovere lo sviluppo sostenibile del territorio.

Dopo la discussione, viene posto in votazione il presente punto all'ordine del giorno,

Presenti	n.	8
Astenuti	n.	0
Votanti	n.	8
Favorevoli	n.	8
Contrari	n.	0

## **DELIBERA**

1. DI APPROVARE, sulla base delle considerazioni espresse in premessa, lo schema il bilancio di previsione del triennio 2024-2026 e della nota integrativa al bilancio di previsione 2024-2026 corredati dal necessario parere dell'organo di revisione dell'ente, che assumono valore autorizzatorio a tutti gli effetti giuridici, allegati alla presente sotto la lettera "B" quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. DI PRENDERE ATTO che tale documento ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;

3. DI DARE ATTO che la Nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, è stata approvata con deliberazione del Consiglio Comunale in data odierna;

4. DI PRENDERE ATTO del parere favorevole dell'organo di revisione dell'Ente e di allegarlo alla presente deliberazione sotto la lettera "B" per farne parte integrante e sostanziale;

5. DI SUBORDINARE l'attivazione di ogni spesa, garantendo comunque il livello di qualità dei servizi resi, alla sua reale copertura finanziaria nel pieno rispetto del dettato dell'art. 183 TUEL;

6. DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione agli Uffici per gli adempimenti conseguenti;

7. DI DISPORRE che copia della presente deliberazione, unitamente agli allegati prescritti, sia pubblicata, a cura del responsabile dell'Area economico finanziaria, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 29 del D. Lgs. n. 33/2013, anche in forma sintetica, aggregata e semplificata;

8. DI TRASMETTERE a cura del Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, i dati del Bilancio alla Banca dati della pubblica amministrazione (BDAP), ai sensi del DM 12/5/2016;

9. AI SENSI dell'art. 3 della legge n. 241/90 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo regionale di Brescia al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità dell'atto entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo online.

Inoltre, stante l'urgenza di dare immediata approvazione agli schemi di bilancio di previsione 2024- 2026 e della nota integrativa al bilancio 2024 - 2026;

RICHIAMATO l'art.134, comma 4, del D.Lgs.n. 267/2000;

CON apposita e separata votazione palese, unanime e favorevole, espressa dai presenti,

Presenti	n.	8
Astenuti	n.	0
Votanti	n.	8
Favorevoli	n.	8
Contrari	n.	0

**DELIBERA**

**DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO

*f.to Antonella Montini*

IL SEGRETARIO COMUNALE

*f.to Dott.ssa Alessandra Richiedi*



## Comune di Brione

Provincia Di Brescia

### ATTESTAZIONE E PARERE TECNICO

*(Ai sensi del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267)*

---

Il sottoscritto Alessio Conforti

Responsabile del Servizio Finanziario

esprime parere **FAVOREVOLE** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e, contestualmente, ai sensi dell'Art. 147 bis del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i. assicura l'avvenuto controllo preventivo di regolarità amministrativa.

Il Responsabile dell'Area

*f.to Alessio Conforti*

Brione, 14.12.2023



## Comune di Brione

Provincia Di Brescia

### ATTESTAZIONE E PARERE CONTABILE

*(Ai sensi del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267)*

---

Il sottoscritto Alessio Conforti Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1, D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, esprime il parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Il Responsabile del servizio finanziario  
*f.to Alessio Conforti*

Brione; 14.12.2023



**Comune di Brione**  
Provincia Di Brescia

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**  
*(Ai sensi del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267)*

---

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Il Segretario Comunale  
*f.to Alessandra Richiedei*



**Comune di Brione**

Provincia Di Brescia

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

*(Ai sensi del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267)*

---

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Online del Comune di Brione per 15 giorni consecutivi a partire dal 25.01.2024

La dipendente incaricata  
*f.to Liciano Porcella*